

Na temelju članka 1., 2., 5., 6., i članka 15. Zakona o komunalnim djelatnostima HNŽ („Službene novine HNŽ“ broj 4/16), članka 5. i članka 16. Zakona o javnim poduzećima u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), članka 22. Statuta JP Komunalno Neum d.o.o. Neum, predsjednik Nadzornog odbora J.P. „Komunalno Neum“ d.o.o. Neum, na sjednici Nadzornog odbora J.P. „Komunalno Neum d.o.o. Neum održanoj dana 09.04.2026.godine donosi:

PRAVILNIK

O IZVOĐENJU GRAĐEVINSKIH RADOVA U NEPOSREDNOJ BLIZINI VODODVODNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE NEUM

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se uvjeti, postupak i način izvođenja građevinskih i drugih radova u neposrednoj blizini vodovodne infrastrukture kojom upravlja J.P. „Komunalno Neum“ d.o.o. Neum radi sprječavanja oštećenja, kvarova i zagađenja.

Članak 2.

Neposrednom blazinom smatra se pojas od 3 (tri) metra od vodovodne cijevi i ostale pripadajuće infrastrukture.

Članak 3.

Pravilnikom se propisuje obveza pribavljanja prethodne suglasnosti J.P. „Komunalno Neum“ d.o.o. Neum za izvođenje građevinskih, zemljanih i drugih radova koji se izvode u neposrednoj blizini vodovodne infrastrukture na području Općine Neum.

2. ZAHTJEV ZA SUGLASNOST

Članak 4.

Svaka zainteresirana stranka prije početka izvođenja radova ima mogućnost uvida u evidenciju vodovodnih instalacija kojima upravlja J.P. „Komunalno Neum“ d.o.o. Neum. Predmetne podatke izdaje Služba nadzora i održavanja Regionalnog i lokalnog vodovoda J.P. „Komunalno Neum“ d.o.o. Neum.

Članak 5.

Svaka pravna ili fizička osoba koja namjerava izvoditi građevinske, zemljane i instalaterske i druge radove u zoni vodovodne infrastrukture dužna je prije početka radova podnijeti pisani zahtjev J.P. „Komunalno Neum“ d.o.o. radi pribavljanja suglasnosti za izvođenje radova.

Članak 6.

Zahtjev se podnosi najmanje sedam (7) dana prije planiranog početka radova, uz priloženu dokumentaciju.

Članak 7.

Uz zahtjev je obvezno priložiti:

1. Tehničko rješenje (Nacrt i tehnički opis planiranih radova),
2. Podatke o izvođaču radova:
 - Naziv i sjedište,
 - ID broj,
 - Rješenje o upisu u sudski registar
 - PDV broj
3. Planirani rok izvođenja radova
4. Kontakt odgovornu osobu na gradilištu

J.P. „Komunalno Neum“ d.o.o. Neum zadržava pravo traženja dodatne dokumentacije radi zaštite infrastrukture.

Članak 8.

Pisana suglasnost se izdaje u vremenskom trajanju od jedan mjesec (1 mjesec). U slučaju produljenja radova, suglasnost se produžava.

3. NADZOR I TEHNIČKI UVJETI

Članak 9.

Bez izdane pisane suglasnosti radovi se ne smiju započeti.

Podnositelj zahtjeva snosi sve troškove nadzora i eventualne zaštite vodovodne infrastrukture.

4. ODGOVORNOST ZA ŠTETU

Članak 10.

Izvođač radova odgovara objektivno za svu štetu nastalu na vododvodnoj infrastrukturi bez obzira na krivnju.

Članak 11.

U slučaju oštećenja vodovodne infrastrukture, izvođač radova snosi sve troškove sanacije, uključujući:

- a) Troškove mehanizacije,
- b) Troškove materijala,
- c) Troškove radne snage i to prema sljedećem cjeniku:
 - KV strojar – 40 KM/sat
 - KV vodoinstalater – 40 KM/sat
 - Pomoćni radnik – 30 KM/sat

Obračun se vrši prema stvarno utrošenim satima rada, uključujući pripravnost i rad izvan radnog vremena.

- d) Dodatne troškove nastale zbog prekida ili zastoja u vodoopskrbi, uključujući organizaciju alternativne opskrbe, intervenciju izvan redovnog radnog vremena, štetu nastalu prekidom isporuke vode korisnicima.

J.P. „Komunalno Neum“ ima pravo ispostaviti fakturu prema stvarno nastalim troškovima

5. RADOVI BEZ SUGLASNOTI

Članak 12.

Ukoliko se radovi izvode bez pribavljene suglasnosti:

- J.P. „Komunalno Neum“ d.o.o. Neum ima pravo odmah obustaviti radove,
- Pokenuti odgovarajući prekršajni ili kazneni postupak pred nadležnim općinskim sudom,
- Izvršiti sanaciju oštećenja o trošku investitora,
- Izvođaču se fakturiraju svi troškovi prema članku 10. ovog Pravilnika,
- Uskratiti buduću poslovnu suradnju s J.P. „Komunalno Neum“ d.o.o. Neum do izmirenja obveza.

6. NADLEŽNOST SUDA

Članak 13.

Ugovorne strane nastojat će eventualne sporove u primjeni ovog Pravilnika rješavati sporazumno, a ako u tome ne uspiju spor će se rješavati pred nadležnim općinskim sudom u Čapljini.

7. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenoj web stranici J.P. „Komunalno Neum“ d.o.o. Neum.



Dražen Njavro, mag.oec.
Predsjednik Nadzornog odbora
J.P. "Komunalno Neum" d.o.o. Neum

Broj: NO-05-05-1/26
Neum, 09.04.2026.godine